



GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO



Ejemplo

Identificar y documentar las actividades específicas que se deben realizar para producir los paquetes de trabajo se denomina:

- A. Definir el Alcance.
- B. Descomposición.
- C. Definir las Actividades.
- D. Secuenciar las Actividades.



Ejemplo

¿Cuál de los siguientes es generalmente el uso MÁS CORRECTO de un diagrama de red del proyecto?

- A. Mostrar el cronograma del proyecto.
- B. Documentar las interdependencias de las actividades.
- C. Definir los recursos del proyecto.
- D. Definir los costos del proyecto.



Ejemplo

- Una dependencia que requiere que el diseño se complete antes de que la manufactura inicie es un ejemplo de:
 - A. Dependencia discrecional.
 - B. Dependencia externa.
 - C. Dependencia obligatoria.
 - D. Dependencia de alcance.



Ejemplo

- Ud es un director de proyecto en un proyecto de US\$5,000,000 de desarrollo de software. Mientras trabaja con su equipo para desarrollar el diagrama de red, su arquitecto de datos sugiere que la calidad puede se mejorada si el modelo de datos es aprobado por la administración superior antes de pasar a otros elementos de diseño. Él apoya esta sugerencia con un artículo de una revista lider de desarrollo de software. ¿Cuál de los siguientes describe mejor como se llama este tipo de entrada?
 - A. Dependencia obligatoria.
 - B. Dependencia discrecional.
 - C. Dependencia externa.
 - D. Heurístico.



Ejemplo

- El proyecto de mejora de la planta de manufactura de carros está en ejecución luego de algunos retrasos iniciales, asociados con la aprobación del trabajo por parte del sindicato. El sindicato remueve los trabajadores del proyecto un día porque el contrato de trabajo ha sido violado. Ellos descubren esto por un vendedor que requería que personal del sindicato hiciera un trabajo que no estaba cubierto por el contrato. Sin este trabajo completado como corresponde, el proyecto no puede continuar. Esto es un ejemplo de qué?
 - A. Un empleado de la ciudad que no quiere hacer su trabajo.
 - B. Dependencia discrecional.
 - C. Dependencia externa.
 - D. Dependencia obligatoria.



Ejemplo

- Un adelanto de dos días está representado por:
 - A. $FC+2d$.
 - B. $FF+2d$.
 - C. $CC+2d$.
 - D. $FC-2d$.



Ejemplo

- Retraso significa:
 - A. La cantidad de tiempo que una actividad puede retrasarse sin retrasar la fecha de finalización del proyecto.
 - B. La cantidad de tiempo que una actividad puede retrasarse sin retrasar la fecha de inicio temprano de su sucesora.
 - C. Tiempo de espera.
 - D. El producto de una pasada hacia adelante y hacia atrás.



Ejemplo

Ud es el director de proyecto del proyecto PUY. Este proyecto requiere un ingeniero químico durante 7 meses del proyecto, pero no hay disponibles ingenieros químicos en su departamento. Esto es un ejemplo de:

- A. Interfases organizacionales.
- B. Requerimientos de recursos.
- C. Requerimientos de contratistas.
- D. Restricciones de recursos.



Ejemplo

La determinación de los recursos físicos, las cantidades de cada uno y cuándo se irían a utilizar se llama:

- A. Selección de recursos.
- B. Estimar los recursos de las actividades.
- C. Nivelación de recursos.
- D. Definir las actividades.



Ejemplo

- ¿Cuál de los siguientes es un beneficio de un estimado de proyecto análogo?
 - A. El estimado será más cercano a lo que el trabajo efectivamente requerirá.
 - B. Está basado en un entendimiento detallado de lo que el trabajo requiere.
 - C. Le da al equipo un entendimiento de las expectativas de de la administración superior.
 - D. It helps the project manager determine if the project will meet the schedule.



Ejemplo

- Un miembro del equipo de proyecto de investigación y desarrollo le dice que su trabajo es demasiado creativo para proveer un estimado de tiempo fijo para su actividad. Ambos deciden usar el promedio de horas de instalación de proyectos anteriores para predecir duraciones futuras. Este es un ejemplo de?
 - A. Estimación paramétrica.
 - B. Estimación de tres valores.
 - C. Estimación análoga.
 - D. Análisis de Monte Carlo.



Ejemplo

Un ejemplo de usar las horas de trabajo promedio de proyectos anteriores para predecir el futuro es:

- A. Estimación paramétrica.
- B. Estimación de tres puntos.
- C. Estimación análoga.
- D. Análisis Monte Carlo.



Ejemplo

¿Cuál es el MEJOR método para estimar el tiempo de una actividad que nunca se ha hecho por su organización antes?

- A. Estimación análoga.
- B. Estimación de tres puntos.
- C. Análisis de Monte Carlo.
- D. Estimación paramétrica.



Ejemplo

- Después de hacer la EDT hasta el nivel de paquete de trabajo, un director de proyecto solicita a su equipo que provea un estimado de tiempo para cada actividad. Al hacer esto el rol del director de proyecto es:
 - A. Revisar los estimados de cada miembro detalladamente y refinar los estimados.
 - B. Ayudar a los miembros del equipo a agregar relleno.
 - C. El director de proyecto debería haber hecho los estimados y no solicitar al equipo que los hiciera.
 - D. Utilizar los estimados del equipo solo para hacerse una idea pero debe establecer los estimados por su propio juicio y voluntad.



Ejemplo

- Todos los siguientes son insumos para el proceso Desarrollar el Cronograma EXCEPTO:
 - A. Línea base del cronograma.
 - B. Diagrama de red.
 - C. Activos de los procesos de la organización.
 - D. Requerimientos de recursos.



Ejemplo

- Un miembro del equipo viene a ud para decirle que hay un problema en su actividad. No puede iniciarse en el día que está programada para iniciar. Un gerente escucha la conversación y reporta que el proyecto se retrasará. Posteriormente, el director de proyecto completa su propio reporte indicando que “el proyecto está todavía programado para finalizar a tiempo”. ¿Cuál de las siguientes podría ser la razón para que el director de proyecto hiciera dicha afirmación?
 - A. La actividad tiene holgura libre y puede ser reprogramada para después en su ventana de inicio temprano - finalización tardía.
 - B. La actividad está en una ruta casi-crítica con menos holgura que la magnitud del retraso.
 - C. La actividad está en la ruta crítica pero debe ser realizada después de otra actividad que si tiene holgura.
 - D. La actividad tiene una dependencia obligatoria, permitiéndole al director de proyecto programarla en el cronograma en cualquier punto en el cual quiere que se realice.



Ejemplo

- La holgura total es la cantidad de tiempo que una actividad puede retrasarse sin retrasar:
 - A. El proyecto.
 - B. La fecha de finalización requerida por el cliente.
 - C. El inicio temprano de su sucesora.
 - D. La fecha de finalización del proyecto.



Ejemplo

- De acuerdo con el diagrama de red del proyecto, la ruta crítica para el proyecto es de 6 semanas. Una semana después de iniciado el proyecto, el director de la PMO le informa que el comité de dirección ejecutivo ha movido la fecha de finalización del proyecto para 2 semanas antes de la fecha originalmente acordada. Asumiendo que el proyecto va a tiempo, cuál es la holgura del proyecto?
 - A. Dos semanas.
 - B. Cuatro semanas.
 - C. Menos cuatro semanas.
 - D. Menos dos semanas.



Ejemplo

Una actividad que tiene un inicio temprano (ES) el día 3, un inicio tardío (LS) el día 13, una finalización temprana (FE) el día 9 y una finalización tardía (LF) el día 19. ¿Cuál es la duración de esta actividad?

- A. 3 días.
- B. 6 días.
- C. 7 días.
- D. 10 días.



Ejemplo

Usted tiene un proyecto con cuatro actividades de la siguiente manera: la actividad 1 puede comenzar de inmediato y tiene una duración estimada de un día; la actividad 2 puede comenzar después de que la actividad 1 se haya completado y tiene una duración estimada de cuatro días; la actividad 3 puede comenzar después de que la actividad 2 se haya completado y tiene una duración estimada de cinco días; la actividad 4 tiene una duración estimada de ocho días y puede comenzar después de que la actividad 1 se haya completado; ambas, las actividades 3 y 4 debe completarse antes de que el proyecto esté terminado. ¿Cuál es la ruta crítica del proyecto?

- A. Inicio, 1, 2, 3, Final.
- B. Inicio, 1, 4, 3, Final.
- C. Inicio, 1, 4, Final.
- D. Inicio, 1, 2, 3, 4, Final.



Ejemplo

- Un director de proyecto está tratando de coordinar todas las actividades en el proyecto y ha determinado lo siguiente: la actividad 1 puede iniciar inmediatamente y tiene una duración estimada de 1 semana. La actividad 2 puede iniciar después de que la 1 sea completada y tiene una duración estimada de 4 semanas. La actividad 3 puede iniciar después de que la 2 sea completada y tiene una duración estimada de 5 semanas. La actividad 4 puede iniciar después de que la 1 sea completada y tiene una duración estimada de 8 semanas. Ambas actividades, 3 y 4 deben ser completadas antes de la finalización del proyecto. Si hay un cambio aprobado a la actividad 4 y ahora tiene una duración de 10 semanas, cuál es la duración de la ruta crítica en semanas?
 - A. 10.
 - B. 11.
 - C. 14.
 - D. 8.



Ejemplo

- Para reducir el nivel de riesgo en el proyecto, el director decide, durante la ejecución, cambiar los recursos de una ruta cuasi – crítica. Si ella está insegura de si ese cambio debe ser realizado formalmente en el proyecto, ella debería revisar:
 - A. El plan de gestión de la configuración.
 - B. El sistema de control de cambios.
 - C. El control integrado de cambios.
 - D. La junta de control de cambios.



Ejemplo

- Los amortiguadores de alimentación y de proyecto son parte de cuál de las siguientes herramientas y técnicas de desarrollo del cronograma?
 - A. Método de la ruta crítica.
 - B. Análisis de red del cronograma.
 - C. Aplicación de adelantos y retrasos.
 - D. Método de la cadena crítica.



Ejemplo

- ¿Donde debería buscar un nuevo director de proyecto los requerimientos de recursos?
 - A. En un gráfico de nivelación de recursos.
 - B. En un diagrama de barras de recursos.
 - C. En la lista de actividades.
 - D. En el cronograma del proyecto.



Ejemplo

- ¿Qué significa nivelación de recursos en dirección de proyectos?
 - A. Reducir el tiempo que toma completar el proyecto.
 - B. Hacer el uso más eficiente de los recursos disponibles.
 - C. Contratar contratistas para cubrir picos en el cronograma de proyecto.
 - D. Reducir los costos del proyecto.



Ejemplo

¿Cuál de las siguientes es la CORRECTA?

- A. La compresión siempre acorta la línea de tiempo, pero a menudo aumenta el riesgo.
- B. La ejecución rápida a menudo resulta en reprocesos y la compresión frecuentemente resulta en aumento de costos.
- C. La compresión es la única alternativa disponible si el análisis de valor ganado indica que el proyecto adelantado en el cronograma y bajo el presupuesto planificado.
- D. La ejecución rápida resultará en un menor número de actividades en paralelo que la compresión del proyecto.



Ejemplo

- Ud está dirigiendo un proyecto cuando descubre que la fecha estimada de finalización ocurrirá después de la fecha requerida. Qué debería hacer ud primero?
 - A. Agregar recursos al proyecto.
 - B. Evaluar la posibilidad de realizar ejecución rápida.
 - C. Negociar para tener más tiempo.
 - D. Explicarle al cliente que el proyecto no puede ser completado a tiempo.



Ejemplo

- Su plan de dirección de proyecto resulta en un cronograma de proyecto muy largo. Si el diagrama de red no puede cambiar pero usted tiene recursos adicionales de personal, cuál es la mejor cosa por hacer?
 - A. Realizar ejecución rápida del proyecto.
 - B. Nivelar los recursos.
 - C. Comprimir el proyecto.
 - D. Análisis de Monte Carlo.



Ejemplo

- La administración superior está quejándose de que no puede fácilmente determinar el estatus de los proyectos en ejecución de la organización. Cuál de los siguientes tipos de reportes podrían ayudar a proveer información de resumen para la administración superior?
 - A. Estimados de costos detallados.
 - B. Planes de dirección de proyectos.
 - C. Diagramas de barras.
 - D. Diagramas de hitos.



Ejemplo

- Ud ha recién descubierto un error en el plan de implementación que evitará que se cumpla con la fecha de un hito. Lo mejor que ud puede hacer:
 - A. Desarrollar opciones para lograr cumplir con el hito.
 - B. Cambiar la fecha del hito.
 - C. Remover cualquier discusión de fechas de vencimiento en el reporte de estatus de proyecto.
 - D. Educar al equipo acerca de la necesidad de cumplir con las fechas de los hitos.



Ejemplo

- Cuáles de los siguientes son **GENERALMENTE** mejor ilustrados por diagramas de barras que por diagramas de red?
 - A. Relaciones lógicas.
 - B. Rutas críticas.
 - C. Intercambios de recursos.
 - D. Progreso o estatus.



Ejemplo

¿Cuál de las siguientes es la MEJOR herramienta de dirección de proyectos utilizada para determinar el tiempo más largo que el proyecto tomará?

- A. Estructura de desglose del trabajo.
- B. Diagrama de red.
- C. Diagrama de barras.
- D. Acta de constitución del proyecto.



Ejemplo

- Mientras revisa el desempeño del proyecto, el director de proyecto determina que el $VS = -500$.
Qué es lo mejor que puede hacer?
 - A. Avisarle al patrocinador.
 - B. Determinar la variación de costo.
 - C. Buscar actividades que puedan hacerse en paralelo.
 - D. Mover recursos del proyecto a uno que no esté fallando.



Ejemplo

- Ud está dando seguimiento a su proyecto utilizando AVG y encuentra que está atrasado pero bajo presupuesto. Sus variaciones muestran $VS = -\$50$ millones, $VC = \$100$ millones, y su CR es $\$500$ millones. Cuál es su IDS?
 - A. 1.20
 - B. 0.92
 - C. 1.08
 - D. 1.00



Ejemplo

¿Cuál de los siguientes opciones describe MEJOR la comparación de fechas reales con fechas planificadas?

- A. Desarrollar el Cronograma.
- B. Nivelación de recursos.
- C. Análisis de variación.
- D. Estimación de tres puntos.



Ejemplo

- Cuál de los siguientes procesos no está incluido en los procesos de gestión del tiempo?
 - A. Definir las actividades.
 - B. Secuenciar las actividades.
 - C. Desarrollar el cronograma y controlar el cronograma.
 - D. Estructura de desglose del trabajo (EDT).



Ejemplo

- Durante la ejecución del proyecto, las horas proyectadas exceden las horas planeadas remanentes. Consecuentemente, el proyecto tiene una variación negativa. Cuál método de análisis probablemente utilizará el director de proyecto como herramienta de medición para validar esta información?
 - A. VG-VP.
 - B. VG/CR.
 - C. VG/VP.
 - D. VG-CR.



GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO



Ejemplo

Un plan de gestión de costos contiene una descripción de:

- A. Los costos del proyecto.
- B. Cómo se asignan los recursos.
- C. Los presupuestos y cómo son calculados.
- D. El nivel de la EDT en la que el valor ganado será calculado.



Ejemplo

Entradas al proceso de Estimar los Costos incluyen todo lo siguiente EXCEPTO:

- A. Calendarios de recursos.
- B. Cronograma del proyecto.
- C. Enunciado del alcance del proyecto.
- D. Estructura de desglose del trabajo.



Ejemplo

El director del proyecto está asignando de las estimaciones generales de costos a las actividades individuales para establecer una línea base para medir el desempeño del proyecto. ¿A qué proceso se refiere esto?

- A. Gestionar los costos.
- B. Estimar los costos.
- C. Determinar el Presupuesto.
- D. Controlar los costos.



Ejemplo

¿Cuál de las siguientes opciones es un ejemplo de una estimación paramétrica?

- A. Dólares por metro cuadrado.
- B. Curva de aprendizaje.
- C. De abajo hacia arriba.
- D. Ruta crítica.



Ejemplo

¿Una línea de base de costos es una salida de cuál proceso de dirección de costos?

- A. Estimar los recursos de las actividades.
- B. Estimar los costos.
- C. Determinar el Presupuesto.
- D. Controlar los costos.



Ejemplo

- La diferencia entre la línea base de los costos y el presupuesto de costos puede ser mejor descrita como:
 - A. La reserva de gestión.
 - B. La reserva de contingencia.
 - C. El estimado de costos del proyecto.
 - D. La cuenta de costos.



Ejemplo

- El director de proyecto está asignando estimados de costo para establecer una línea base para medir el desempeño del proyecto. ¿Cuál proceso es este?
 - A. Gestión de costos.
 - B. Estimar costos.
 - C. Determinar el presupuesto de costos.
 - D. Controlar costos.



Ejemplo

- El MEJOR método para Controlar los Costos es el siguiente:
- A. Estimar al inicio del proyecto y después comprobar los costos contra la línea de base.
 - B. Estimar durante la ejecución del proyecto y luego gestionar cada actividad con el presupuesto.
 - C. Estimar durante la planificación del proyecto y luego volver a estimar antes de cada actividad se inicie.
 - D. Estimar durante la iniciación del proyecto y tener la confirmación de la gerencia de las estimaciones.



Ejemplo

- Ud está dando seguimiento a su proyecto utilizando AVG y encuentra que está retrasado pero gastando menos de lo presupuestado. Sus variaciones muestran $VS = -\$50$ millones, $VC = \$100$ millones, y su CR es $\$500$ millones.Cuál es el VP?
 - A. $\$650$ millones.
 - B. $-\$100$ millones.
 - C. $\$550$ millones.
 - D. $\$450$ millones.



Ejemplo

¿Cuál de los siguientes representa el valor estimado del trabajo realmente realizado?

- A. El valor ganado (EV).
- B. El valor planificado (PV).
- C. El costo real (AC).
- D. La variación del costo (CV).



Ejemplo

- En que parte del proceso de gestión de costos es utilizado el valor ganado?
 - A. Análisis de medición del desempeño y gestión de las variaciones.
 - B. Proyecciones y revisiones del desempeño del proyecto.
 - C. Crear la línea base del costo y sistema de control de.
 - D. Análisis de reserva y agregación de costos.



Ejemplo

Un equipo de proyecto estimó US \$3.000 por el trabajo realizado y ha gastado realmente US \$4.000 a la fecha. Si se había presupuestado US \$5.000 por el trabajo programado, ¿cuál es la variación del costo (CV)?

- A. US (\$ 1,000).
- B. US \$ 2.000.
- C. US \$ 1.000.
- D. US (\$ 2,000).



Ejemplo

- Un equipo de proyecto presupuestó US \$3,000 por el trabajo realizado y ha gastado US \$4,000 a la fecha. Si ellos presupuestaron US \$5,000 por el trabajo programado, cuál es la variación de costo (VC)?
 - A. -\$1,000
 - B. \$2,000
 - C. \$1,000
 - D. -\$2,000



Ejemplo

- Ud está dando seguimiento a su proyecto utilizando AVG y encuentra que está atrasado pero bajo presupuesto. Sus variaciones muestran $VS = -\$50$ millones, $VC = \$100$ millones, y su CR es $\$500$ millones. ¿Cuál es su CPI?
 - A. 1.20
 - B. 0.92
 - C. 1.08
 - D. 1.00



Ejemplo

- Su asistente de dirección de proyectos hace el análisis mensual de AVG, pero se enferma antes de completarlo. Ella le ha dado la siguiente información: $IDC=1.10$; $CR=\$800$ millones; $VP=\$890$ millones. Cómo va el proyecto?
 - A. El cronograma está atrasado 10 días.
 - B. Ambos el cronograma y presupuesto van mejor de lo planeado.
 - C. Hay suficiente dinero para apoyar una salida del sitio del proyecto para el equipo.
 - D. Ud no tiene preocupaciones importantes relacionadas ni con el cronograma ni con el presupuesto.



Ejemplo

- La Estimación a la Conclusión (EAC) es una evaluación periódica de :
 - A. El costo del trabajo completado.
 - B. El valor del trabajo realizado.
 - C. El costo total anticipado a la finalización del proyecto.
 - D. Cuanto costará finalizar el trabajo.



Ejemplo

- Una forma de calcular la Estimación a la Conclusión (EAC) es tomar el Presupuesto Hasta la Conclusión (PHC) y:
 - A. Dividirlo por el IDS.
 - B. Multiplicarlo por el IDS.
 - C. Multiplicarlo por el IDC.
 - D. Dividirlo por el IDC.



Ejemplo

- El cálculo de la Estimación Hasta la Conclusión (ETC) es hecho durante:
 - A. El grupo de procesos de planificación.
 - B. El grupo de procesos de inicio.
 - C. El grupo de procesos de ejecución.
 - D. El grupo de procesos de seguimiento y control.



Ejemplo

Todos los siguientes son los componentes de la gestión de costos, EXCEPTO:

- A. Análisis de propuestas para licitaciones.
- B. Estimación análoga.
- C. Gestión del valor ganado.
- D. Estimar los recursos de las actividades.



Ejemplo

Si el equipo está utilizando revisión del desempeño y análisis de variación, ¿que están realizando?

- A. Controlando los costos.
- B. Aplicando análisis cualitativo de riesgos.
- C. Determinando la dependencia.
- D. Presupuestando el costo.