

## Curso Básico Project 2013

Microsoft

## **Unidad 1 – Preguntas Frecuentes**





En este material se dan instrucciones acerca del uso de los diferentes comandos de Microsoft Project 2013.

Para guiarle en la localización de estos comandos se utiliza una nomenclatura que especifica la "ruta" a seguir para ubicarlos.

A continuación se presentan dos ejemplos.





Ejemplo 1:

#### **'PROYECTO | Propiedades | Información de Proyecto'**

indica que debe seleccionar en la cinta de opciones la ficha "PROYECTO" y en el grupo "Propiedades" el botón "Información de Proyecto".





Ejemplo 2:

# **'VISTA | Zoom | Escala Temporal | Escala Temporal... | Período no laborable'**

indica que debe seleccionar la ficha "VISTA" y en el grupo "Zoom" el botón "Escala Temporal", luego la opción "Escala Temporal..." y en la ventana desplegada la cejilla "Período no laborable".





Nomenclatura especificación de comandos

<Nombre\_ficha> | { <Nombre\_opción> | <Nombre\_grupo> } [ | <Nombre\_comando> ] [ | <Nombre\_cejilla> ]

Donde:

<Nombre\_ficha>: Es una de las fichas de la cinta de opciones de Project <Nombre\_opción>: Es una opción del menú Archivo <Nombre\_grupo>: Es el nombre de uno de los grupos lógicos de comandos <Nombre\_comando>: Secuencia de uno o más comandos de la cinta de opciones

<Nombre\_cejilla>: Es el nombre de una de las cejillas de la ventana

Notas:

1. De los elementos indicados entre '{' .. '}' se utiliza uno

2. Los elementos indicados entre '[' .. ']' son opcionales





## RECOMENDACIÓN

Para un mayor aprovechamiento del proceso de aprendizaje, se recomienda que conforme se estudie el contenido de este material se realicen en forma paralela los pasos indicados en la aplicación Microsoft Project 2013.



# Unidad 1 Preguntas Frecuentes







# Pregunta #1

# ¿Cómo muestro la Tarea Resumen del Proyecto?





### **1** Habilitar la Tarea Resumen del Proyecto

Para visualizar información resumen del proyecto despliegue la tarea resumen.

Para habilitar esta opción, debe primero posicionarse en una vista de tareas.



### Habilitar la Tarea Resumen del Proyecto

#### Cómo ...

- Seleccione una vista de tareas (Calendario, Diagrama de Gantt, Diagrama de red, Hoja de tareas, Uso de tareas o Gantt de Seguimiento).
- Seleccione FORMATO | Mostrar u ocultar y marque la casilla de verificación "Tarea de resumen del proyecto".





### Habilitar la Tarea Resumen del Proyecto







#### Habilitar la Tarea Resumen del Proyecto

ESCAL	Cos 5/	nienzo 4/2015		Agregar tareas con fechas									
Г	~	0	Modo de	✓ Nombre	de tarea	•	Duración	•	Comienzo	•	Fin	-	Predecesoras 👻
L	0		•	- Condo Prima	ominio vera		0 días?		5/4/2015		5/4/2015		



El número de identificación de la tarea en la columna de la izquierda es 0 (cero).





Pregunta #2

- a. Mis tareas no muestran duración ni fechas de comienzo y fin
- b. Las fechas de comienzo y fin de mis tareas no concuerdan con las fechas de las fases o de la Tarea Resumen del Proyecto





### Duración de Tareas

Project por defecto tiene configurada la programación manual de las tareas. Por esta razón, como se puede observar en el ejemplo anterior, no se asigna ninguna duración a las tareas que se digitan.







UCI Jniversidad para la Cooperación Internacional

Duración de Tareas

	•	Modo				
	U	de 🚽	Nombre de tarea 🗸 👻	Duración 🚽	Comienzo 🚽	Fin 🚽
0		->	· Condominio Primavera	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
1		->	Fase 1	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
2		-5	Tarea 1 - 1	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
3		->	Tarea 1 - 2	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
4		-5	Tarea 1 - 3	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
5		->	Fase 2	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
6		-5	Tarea 2 - 1	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
7		->	Tarea 2 - 2	1 día?	5/4/2015	5/4/2015
8		-5	Tarea 2 - 3	1 día?	5/4/2015	5/4/2015

Project al autoprogramar ajusta el valor en la columna "Modo de tarea" y coloca por defecto una duración correspondiente a un día al crear una tarea.

Nótese que la duración incluye un signo de pregunta al final.





### Duración de Tareas

Cómo ...

Para realizar por defecto una programación automática para todas las tareas nuevas, seleccione ARCHIVO | Opciones | Programación | Opciones de programación de este proyecto... y seleccione "Programada automáticamente" en la opción "Nuevas tareas creadas".



# Project 2013 Microsoft

