****

**UNIVERSIDAD PARA LA COOPERACION INTERNACIONAL**

**EXAMEN FINAL: GESTION DEL ANALISIS DE LOS INVOLUCRADOS Y EL ALCANCE**

**PRIMERA PARTE**

A continuación se presentan 50 preguntas de selección única. Por favor lea cuidadosamente cada una y seleccione la MEJOR de las cuatro alternativas.

1. **Es el proceso que radica en definir y documentar las necesidades de los interesados en aras de cumplir con los objetivos del proyecto.**
2. Definir el Alcance.
3. Recopilar Requisitos.
4. Asegurar el Alcance.
5. Crear la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT).

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 5.1)

1. **Son entradas del proceso Recopilar Requisitos las siguientes:**
2. El Plan de Gestión del Proyecto y las Entrevistas.
3. Las Entrevistas y la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT).
4. Acta de Constitución del Proyecto y el Registro de los Interesados.
5. El Registro de los Interesados y el Plan de Gestión del Proyecto.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 5.1.1)

1. **Técnica en la cual un grupo seleccionado de expertos contesta de manera anónima y proporciona realimentación al Administrador de Proyectos se conoce como:**
2. La Técnica Delphi.
3. Tormenta de Ideas.
4. Diagrama de Afinidad.
5. Ninguna de las opciones es correcta.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.1.2)

1. **John quien es un Gerente de Proyectos para una organización Gubernamental, necesita tomar una decisión sobre el alcance del proyecto, no obstante requiere del consenso de al menos el 50% de los integrantes del equipo. Cual modelo de decisión debe John tomar?**
2. Dictadura.
3. Unanimidad.
4. Mapa conceptual – mental.
5. Mayoría.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 5.1.2)

1. **Luisa determina las salidas del proceso Recopilar Requisitos. Cuál de las opciones NO es una salida de este proceso?**
2. Matriz de los Interesados.
3. Documentación de los Requisitos.
4. Plan de Gestión de los Requisitos.
5. Matriz de Rastreabilidad.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.1.3)

1. **Durante cual proceso se elabora la Declaración del Alcance del Proyecto?**
2. Inicio.
3. Planeación.
4. Ejecución.
5. Monitoreo y Control.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 5.2.3)

1. **Una de las principales herramientas utilizadas para analizar la información para la elaboración del acta de constitución del proyecto es:**
2. Análisis del Producto.
3. Pareto.
4. Juicio de Expertos.
5. Histograma.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 5.2.2)

1. **Rita, quien acaba de asumir un nuevo rol como Administradora de Proyectos, requiere evaluar un proceso que conste en subdividir en componentes más pequeños los entregables del proyecto. Rita esta ante la gestión de:**
2. Identificar los Involucrados.
3. Identificar el plan de las comunicaciones.
4. Verificar el Alcance del Proyecto.
5. Crear la EDT (Estructura de Desglose del Trabajo).

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 5.3)

1. **En una reunión de seguimiento, uno de los miembros del equipo no está seguro sobre el trabajo que debe realizar en la fase de ejecución. Cuál de los siguientes documentos presenta un desglose detallado de los paquetes de trabajo?**
2. El Diccionario de la EDT.
3. El Plan del Alcance del Proyecto.
4. El Plan Integrado de Cambios.
5. Lista de Actividades.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.3.3.2)

1. **Un gerente de proyectos está ante un programa que no ha sido ejecutado por razones de presupuesto. Ahora se ve en la necesidad de poner en ejecución varios proyectos en los cuales debe aumentar el Alcance haciéndolos más complejos. Al realizar dicha acción, el grado de incertidumbre del Alcance:**
2. Decrece.
3. Se mantiene igual.
4. Decrece y después aumenta.
5. Aumenta.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.2)

1. **La Estructura de Desglose de Trabajo es una herramienta efectiva de comunicación mejor utilizada por:**
2. El Equipo de diseño de Tecnología e Infraestructura.
3. El Gerente Funcional.
4. El Cliente.
5. Los involucrados.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 5.3.2)

1. **Cuál de las siguientes afirmaciones es FALSA referente a la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT)?**
2. Las actividades deben estar organizadas en la secuencia que van a realizarse.
3. Cada ítem tiene un único identificador.
4. La EDT representa el 100% del trabajo a realizarse en el proyecto.
5. Cada nivel de la EDT provee una representación más pequeña del trabajo.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.2)

1. **Frank tiene a su equipo de proyecto ejecutando cuando de forma inesperada se presenta una discusión sobre el Alcance de la gestión. Como debe ser resuelta esta situación?**
2. El equipo del proyecto debe decidir la mejor solución.
3. La discusión debe ser resuelta en favor del cliente.
4. La discusión debe ser resuelta en favor de la Alta Gerencia del Proyecto.
5. El Gerente de Proyectos debe revisar el Acta de Constitución como referencia.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 1.3 and 1.6)

1. **Cuál de las siguientes opciones NO es parte de la línea base del Alcance?**
2. Los requerimientos del proyecto.
3. La EDT del proyecto.
4. El diccionario de la EDT del proyecto.
5. La declaración del alcance del proyecto.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.3.3.3)

1. **Crear la declaración del alcance del proyecto es parte de cuál proceso?**
2. Gestión del Alcance del Proyecto.
3. Recopilar Requisitos.
4. Definir el Alcance.
5. Verificar el Alcance.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 5.3.2.1)

1. **Lo más importante del proceso de verificar el alcance es:**
2. Obtener aceptación formal de los entregables por parte del cliente.
3. Verificar el alcance según las expectativas de los involucrados.
4. Verificar que el proyecto esté dentro del cronograma y presupuesto.
5. Verificar que el producto no sobrepase estándares predefinidos.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.4)

1. **Los activos de los procesos de la organización incluyen los siguientes documentos excepto:**
2. Plantillas.
3. Archivos de proyectos anteriores.
4. Lecciones aprendidas.
5. Los sistemas de información para la administración del proyecto.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 5.3.1.3)

1. **El gerente de proyectos y el cliente se reúnen para verificar el producto del proyecto acorde a la documentación del alcance. Cuál de las siguientes herramientas es la de mejor conveniencia para dicho fin?**
2. Análisis de verificación.
3. Inspección.
4. Diagrama de control estadístico.
5. Técnica de Monte Carlo.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 5.3.1.3)

1. **Cuál de las siguientes actividades se realiza PRIMERO?**
2. Elaborar la documentación de los requerimientos.
3. Elaborar la EDT del proyecto.
4. Elaborar la lista de actividades del proyecto.
5. Elaborar la línea base del alcance del proyecto.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.1)

1. **El producto generado por el proyecto bajo su gestión ha sido revisado acorde al alcance establecido y es enviado al cliente para su respectiva aprobación. En cuál proceso se ubica el proyecto?**
2. Verificar el alcance.
3. Auditar el alcance.
4. Cerrar el alcance.
5. Controlar el alcance.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.4)

1. **El Plan para la Dirección del Proyecto contiene los siguientes elementos excepto:**
2. La línea base del alcance.
3. El plan de gestión de cambios.
4. El plan de gestión de requisitos.
5. Análisis de Causa y Efecto.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 4.2.3.1)

1. **Denise y su equipo de trabajo comentan sobre la mejor herramienta para controlar el alcance definiendo su estrategia con:**
2. Plan de comunicación.
3. Análisis de variación.
4. Plan de requisitos.
5. Plan de los involucrados.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 5.5.2.1)

1. **Cuándo debe el proceso de Verificar el Alcance realizarse?**
2. Al final del proyecto.
3. Al inicio del proyecto.
4. Al final de cada fase del proyecto.
5. No se requiere de este proceso cuando el proyecto se gestiona correctamente.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 5.5.)

1. **Un nuevo gerente de proyectos consulta sobre la elaboración de la EDT y el tipo de software que se debe utilizar. Siendo usted un gerente con amplia experiencia le indica que el software no es relevante, lo más importante en referencia a la EDT es:**
2. El diagrama de Gantt.
3. El involucramiento del equipo del proyecto y su compromiso.
4. Las actividades de alto nivel.
5. Los riesgos de bajo nivel.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 5.3.)

1. **Un proyecto de TI se encuentra en la fase final de desarrollo. La siguiente fase es implementación. No obstante, el proyecto está adelantado en el cronograma. Antes de continuar, que debe ser lo MAS trascendental para el gerente de proyectos?**
2. Verificar el alcance.
3. Controlar la calidad.
4. Desarrollar reportes de control.
5. Controlar el cronograma.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 5.4.)

1. **Son procesos de la gestión de los involucrados acorde a la nueva versión del PMBOK emitida por el Project Management Institute (PMI) los siguientes excepto:**
2. Evaluar las comunicaciones de los interesados.
3. Identificar los interesados.
4. Planificar la administración de los interesados.
5. Administrar el compromiso de los interesados.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.1)

1. **Frank, quien ha sido nombrado Gerente de Proyectos para el mercadeo de una nueva campaña, necesita verificar quien es la persona que le puede colaborar con el financiamiento del proyecto y aclarando aspectos del alcance. Frank debe identificar a:**
2. El cliente.
3. El gerente funcional.
4. El patrocinador.
5. La oficinista de la campaña.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 13.1)

1. **Típicamente, cuál es la principal fuente de conflictos en los proyectos?**
2. Costos y presupuestos.
3. Cronograma.
4. Personalidad.
5. Las repetidas ausencias del equipo.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.1)

1. **Tomas y María gestionan un proyecto global cuyo presupuesto se ha vuelto inmanejable por los diversos cambios que el patrocinador y el cliente realizan. En aras de resolver los conflictos que aquejan el proyecto, cual resolución es la más adecuada?**
2. Eludir, de todas formas el proyecto ya tiene problemas.
3. Colaborar, tratar de ver que consenso hay en las partes.
4. Comunicar, es mejor informar de lo que sucede.
5. Confrontar, identificar y tratar el conflicto con pruebas.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.3.2.2)

1. **El plan de proyecto para remodelar el Teatro Nacional requiere de un manejo estratégico de todos los entes con el afán de no afectar el cronograma, el presupuesto y la calidad del producto final de la obra. Revisando la minuta de la última reunión, el gerente de proyectos analiza que existen todavía algunos grupos de interés que se oponen a los trabajos arquitectónicos. Cuál de los procesos de administración debe el gerente de proyectos evaluar primero?**
2. Administración de los involucrados.
3. Administración del alcance.
4. Administración de los costos.
5. Administración de la calidad.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.1)

1. **El proyecto al cual Marco ha sido asignado, consta de recursos ubicados en Asia, Europa y América. El uso de medios tecnológicos serán de gran utilidad para que Marco puede gestionar a todos los grupo de interés que participan activamente en los programas. Cuál es la principal salida del proceso de identificar los involucrados?**
2. Matriz de control de los involucrados.
3. Registro de los involucrados.
4. Lecciones aprendidas.
5. El plan de comunicaciones.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.1.3)

1. **Ante el nuevo proyecto asignado a usted para la ejecución de un hotel de montaña en la zona norte del país, necesita de especialistas en diversas áreas de la construcción por tiempos definidos, para mantener el proyecto bajo presupuesto. Coordinar las actividades de los interesados es crucial así como la correcta gestión de sus expectativas. Cuál de las siguientes herramientas NO es utilizadas para desarrollar el plan de administración de los interesados?**
2. Juicio de expertos.
3. Reuniones.
4. Técnicas de análisis.
5. Diagrama de Pareto.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.2.2)

1. **Alberto está gestionando el proceso que consta en desarrollar apropiadamente la estrategia de involucramiento así como la necesidad, interés, y potencial impacto de los planes de los interesados en el proyecto. El principal entregable de este proceso es:**
2. Plan de Administración de los Interesados.
3. Plan Estratégico de Comunicación.
4. Lecciones aprendidas.
5. Registro de los Involucrados.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.2.2)

1. **Alfredo ha sido nombrado Gerente de Proyectos para la implementación de sistemas informáticos a la compañía. En reuniones con el grupo Gerencial y patrocinador de la propuesta, ha notado que existe conocimiento del proyecto, pero poco apoyo de los mandos. No obstante, no hay muestras de resistencia a los cambios que la gestión pretende alcanzar. El nivel de compromiso de los interesados es:**
2. Colaboración.
3. Neutral.
4. Resistencia.
5. Liderazgo.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.2.2.3)

1. **Los estándares del PMI y sus mejores prácticas para la gestión de proyectos constantemente indican que el Gerente de Proyectos debe:**
2. Castigar al equipo del proyecto.
3. Representar al equipo de proyectos únicamente si todo está bien.
4. Reconocer y recompensar al equipo del proyecto.
5. Brindar extras al equipo del proyecto en función del cliente.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 13.3.)

1. **El proyecto de tarjetas de crédito que Lisa gestiona, se encuentra en la etapa de iniciación. Son técnicas y herramientas del proceso identificar los involucrados todas con EXCEPCION de:**
2. Análisis de los involucrados.
3. Evaluación.
4. Juicio de experto.
5. Reuniones.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.1.2)

1. **El proyecto de transacciones bancarias es complejo y requiere la participación activa de los jerarcas de la organización. Kelly, administradora de proyectos, realiza el modelo de análisis de los involucrados donde el nivel de autoridad e involucramiento es fundamental para el éxito del proyecto. Kelly utiliza el modelo de clasificación:**
2. Urgencia - Legitimidad.
3. Influencia - Impacto.
4. Colaborar - Forzar.
5. Poder - Influencia.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.1.2.1)

1. **El equipo del proyecto de IT constantemente menciona la falta de una realimentación oportuna de parte del administrador de proyectos así como la de desarrollar planes de capacitación individuales y establecer objetivos específicos para periodos futuros. Lo mejor que el administrador de proyectos debe es:**
2. Escuchar atentamente y negociar con su equipo de trabajo.
3. Escalar la preocupación del desempeño al gerente funcional.
4. Brindar algún incentivo económico para que el desempeño mejore.
5. Evadir este tipo de conversaciones con el equipo del proyecto.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.3.2)

1. **El proyecto de energía atómica de Felipe es complejo en todas sus áreas. Por ende, Felipe necesita identificar cuidadosamente a todos los involucrados. En cual área del conocimiento se realizar tal gestión?**
2. Planificación.
3. Ejecución.
4. Administración Involucrados del Proyecto.
5. Recursos Humanos.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 13.1)

1. **El proyecto de construcción de la nueva autopista hacia la capital requiere de una estricta gestión de todos los involucrados en el proyecto, esto pues hay aspectos positivos como también algunos que podrían ser objeto de discusión. La gestión de administración de los interesados en el proyecto ocurre en todos los grupos de proceso excepto:**
2. Inicio del proyecto.
3. Planificación del proyecto.
4. Ejecución y Control del proyecto.
5. Cierre del proyecto.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.1)

1. **La creación de un nuevo dispositivo electrónico para detectar la velocidad del viento en los aeropuertos urbanos, requiere de 4 especialistas. Una matriz que le permite al gerente de proyectos conceptualizar el nivel de compromiso de los interesados es:**
2. Matriz de compromiso y valoración de los interesados.
3. Matriz de requerimientos.
4. Matriz de comunicación.
5. Matriz de riesgos.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.2.2.3)

1. **Para realizar el proceso de control de compromiso de los interesados dentro del proyecto en la fase de monitoreo, Luisa hace uso de los siguientes documentos excepto:**
2. Plan de administración del proyecto.
3. Costos prorrateados.
4. Información de Rendimiento del trabajo.
5. Documentos del proyecto.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.4.2)

1. **En una organización proyectizada, la gestión de los recursos humanos recae principalmente en el:**
2. Gerente funcional.
3. El cliente.
4. Gerente de proyectos.
5. Gerentes de operaciones.

Respuesta correcta: Opción C. (PMBok 2.3)

1. **Para una mejor gestión de los programas y proyectos, la organización decide que la creación de una PMO (Oficina de Dirección de Proyectos) debe ser un punto fundamental por la magnitud de trabajo que se avecina. Entre las funciones que la PMO puede brindar están las siguientes excepto:**
2. Servicios de apoyo administrativo.
3. Capacitación, asesoría y mentoría.
4. Centralización de la comunicación.
5. Venta de equipos para el mercado local.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 2.3)

1. **En el proyecto de Laura, uno de los principales aspectos a considerar es que la organización es funcional. Por ende, Laura tendrá que revisar cuidadosamente el cronograma así como el calendario de los recursos humanos dado que:**
2. Los recursos son limitados.
3. Los recursos están 100% disponibles.
4. Los recursos los ofrece el gerente de operaciones.
5. No existe este tipo de organización.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 2.3)

1. **Fernando, nuevo administrador de proyectos, es responsable de trabajar el plan para el nuevo diseño estructural. Dado el alto costo de la iniciativa, el juicio de expertos en las reuniones de equipo es una herramienta valiosa en los cálculos de materiales. El juicio de expertos incluye lo siguiente con excepción de?**
2. Organizaciones o entidades del negocio de la construcción.
3. Requerimiento de cambio.
4. Gerentes de proyectos que hayan laborado en áreas afines.
5. Consultores del área.

Respuesta correcta: Opción B. (PMBok 13.4.2)

1. **El último reporte del proyecto refleja que el cronograma se encuentra rezagado 4 semanas y con un costo superior al 25% de lo presupuestado. Bajo este esquema el próximo informe al patrocinador debe ser:**
2. Formal y escrito.
3. Informal y escrito.
4. Formal y verbal.
5. No es necesario informar.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.3.3.5)

1. **El proyecto de automatización de la línea de servicios de emergencias es crucial para la buena atención de los pacientes. Con el afán de mantener una armonía adecuada con el grupo de trabajo, el administrador de proyectos utiliza sus habilidades interpersonales, donde sobresalen:**
2. Mensajes instantáneos y avisos masivos.
3. Conferencias y notas.
4. Memos y llamadas telefónicas.
5. Resolución de conflictos, escucha activa y oportuna.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.3.2.2)

1. **La habilidad más importante que el Gerente de Proyectos debe poseer es:**
2. Buenas habilidades administrativas.
3. Buenas habilidades de planificación.
4. Buenas habilidades para determinar costos.
5. Buenas habilidades de comunicación.

Respuesta correcta: Opción D. (PMBok 13.3.2.1)

1. **Ana quien se encuentra visitando al cliente, toma notas de los requerimientos que el proyecta desea alcanzar. Luego formula algunos aspectos de la gestión de proyectos en aras de que el proyecto logre satisfacer las necesidades especificadas. Cuál práctica esta Ana poniendo en evidencia?**
2. Escucha efectiva y atenta ante el cliente.
3. Cortesía ante el cliente.
4. Diplomacia ante el cliente.
5. Toma de datos ante el cliente.

Respuesta correcta: Opción A. (PMBok 13.3.2.2)

**SEGUNDA PARTE**

A continuación se presenta un ejercicio para que lo desarrolle y conteste las preguntas que se indican.

Usted es el gerente de proyectos de la compañía Aplicaciones Inteligentes S.A. Uno de sus mayores clientes (Inventions Inc.) desea un nuevo producto. Luego de atender las primeras reuniones y recopilar los requerimientos de la iniciativa con el patrocinador y el gerente de operaciones, usted se reúne con el su equipo de trabajo para desarrollar la EDT del trabajo. Su equipo consta de un encargado de compras, un especialista de infraestructura, un ingeniero de configuraciones y un director de pruebas técnicas. La alta gerencia ha evaluado el caso de negocio y le parece viable la propuesta con una ganancia de $750.000 dolores y un tiempo de implementación de 12 semanas. No obstante, el mercado es agresivo y usted de antemano sabe que su competencia directa Desarrollos Industriales del Caribe S.A. también está participando en la licitación.

El proyecto se titula: Reportes On Line. Para este, se han definido los siguientes ítems de primer nivel: Hadware, Diseño, Desarrollo y Pruebas.

Con la información brindada:

1. Identifique los involucrados del proyecto.
2. Realice una matriz de Poder-Interés de dos involucrados identificados.
3. Dibuje la EDT del proyecto tomando en cuenta los datos suministrados.
4. Realice la descomposición de la EDT hasta un tercer nivel únicamente de uno de los ítems indicados. De esta manera llegara hasta los paquetes de trabajo del ítem que selecciono.

NOTA: Recuerde que a este nivel, los paquetes de trabajo son sustantivos y no acciones o tareas específicas.

**Ing. Osvaldo Martínez G. MAP, MSc.**

**CIEMI 11976.**

**Tel: (506) 8526-1084.**

**Correo:** [**omgets@racsa.co.cr**](mailto:omgets@racsa.co.cr)

**Derechos reservados del autor. Prohibida su reproducción.**