

Estrategia de divulgación del patrimonio: Museos Comunitarios



El diálogo entre los museos y el patrimonio

“Institución al servicio de la sociedad, que selecciona, adquiere, conserva, comunica y sobre todo expone con fines de acrecentamiento del saber, de salvaguarda y desarrollo del patrimonio, la realidad y la imagen de los bienes de la naturaleza del hombre”

George Henry Riviere

Expresión de la comunidad y la cultura

Un museo debe ser:

- Institución idónea para rescatar el patrimonio, estudiarlo, documentarlo y difundirlo
- Reactivador de la memoria colectiva
- Instrumento de educación permanente para la comunidad

A través de:

- Investigación
- Mensaje coherente
- Utilización de los objetos y manifestaciones creativas como forma esencial de comunicación

Gomez de Blavia, Milagros. 1997

Criterios de activación



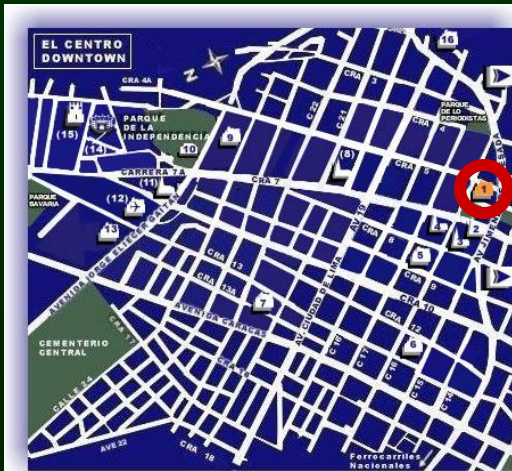
Museo Nacional de Colombia



Sala de exposiciones, Museo Nacional de Colombia

- Macro: grandes activaciones
 - Museos nacionales
 - Regionales
 - Municipales de grandes ciudades
 - Conjuntos monumentales
 - Parques nacionales
 - Parques temáticos

Museo del Oro. Colombia



Mapa del Centro de Bogotá



Museo del Oro, Bogotá



Sala de exposiciones, Museo del Oro



La Balsa Muisca, Museo del Oro

Criterios de activación

- Micro: iniciativas locales
 - Museos locales
 - Operaciones de salvaguarda de monumentos aislados
 - Yacimientos arqueológicos
 - Museos temáticos



Museo Arqueológico de San Agustín, Huila

Museos locales



Museo Arqueológico San Agustín, Huila



Museo del Río Magdalena, Honda (Tolima)

- Alternativa para el desarrollo turismo local
- Respuesta a una demanda creciente

Museos comunitarios: ¿qué son y cómo se construyen?

□ Un museo comunitario

- Nace de la iniciativa de la comunidad
- Responde a necesidades y derechos de la comunidad
- Es creado y desarrollado con participación comunitaria

Pasos para su creación

Primera parte: la base social del museo comunitario

1. ¿Qué es un museo comunitario?
2. Organización y comunidad
3. Comités de museos comunitarios

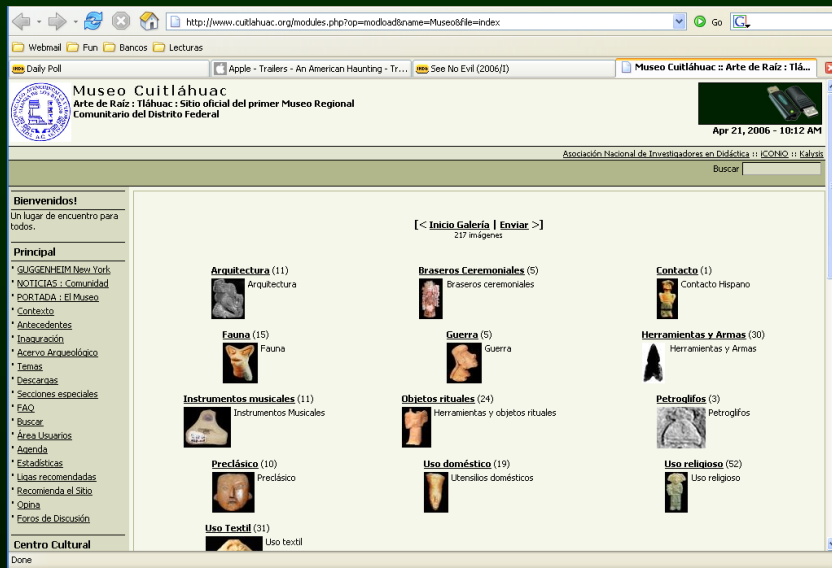
Segunda Parte: cinco líneas de trabajo para su creación

4. Promoción en la comunidad
5. Investigación, diseño y montaje
6. Localización y gestión de recursos
7. Preparación del local
8. Inauguración*
9. Relación con otros museos comunitarios
10. El plan de trabajo*

Tomado de la guía “Pasos para crear un museo comunitario. Programa de Museos Comunitarios y Ecomuseos.

Instituto Nacional de Antropología e Historia, Consejo Nacional para la Cultura y las Artes y Dirección General de Culturas Populares. México. 1993-1994

Museo Local



Página Web Museo Cuitlahac, Querétaro (Mexico)



Página Antecedentes Museo Cuitlahac, Querétaro (Mexico)

1. ¿Qué es un museo comunitario?

- Una instancia organizada de la comunidad dirige y administra el museo
- El museo aprovecha los recursos de la misma comunidad
- El museo fortalece la organización y la acción comunitaria
- La comunidad es dueña del museo



Tomado de la guía “Pasos para crear un museo comunitario. Programa de Museos Comunitarios y Ecomuseos.

Instituto Nacional de Antropología e Historia, Consejo Nacional para la Cultura y las Artes y Dirección General de Culturas Populares.

México. 1993-1994

2. Organización y comunidad

Primera Iniciativa

**Acuerdos en el máximo órgano
de decisión de la comunidad**

Nombramiento del comité

2. Organización y comunidad

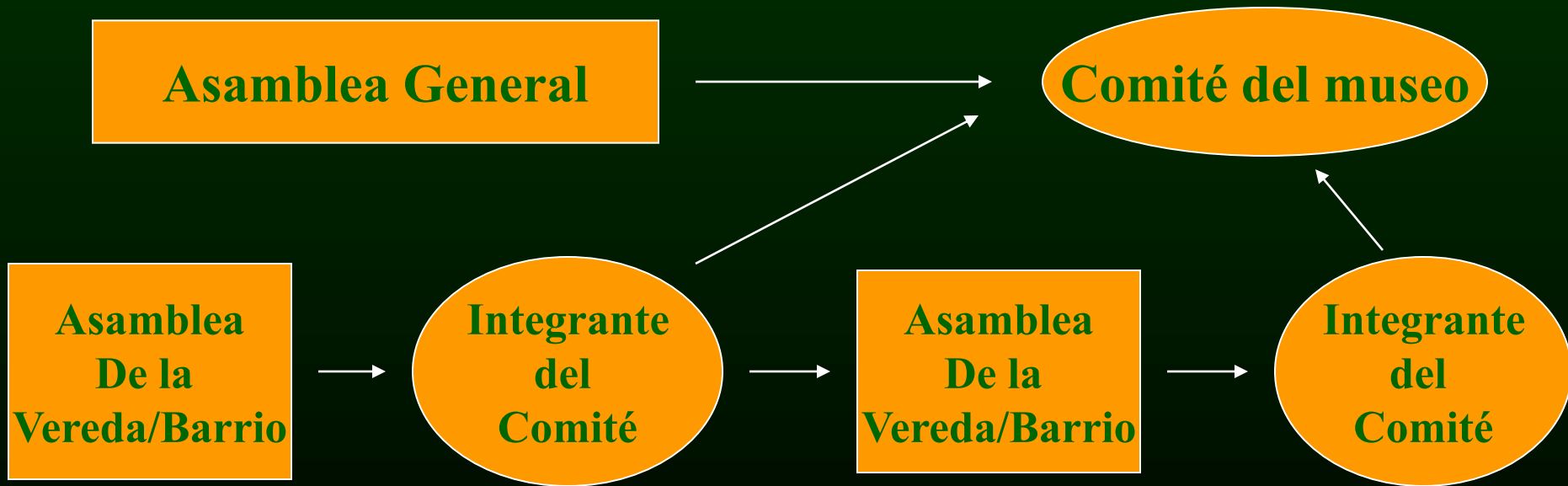


3. Comités de museos comunitarios



Es un grupo nombrado por la comunidad para hacerse cargo de la creación y desarrollo del museo

3. Comité de museos comunitarios ¿Cómo se crea?



3. Comités de museos comunitarios

- La organización interna del comité y funciones
 - Coordinar esfuerzos y tareas de la comunidad
 - Custodiar el patrimonio cultural
 - Ser portavoz de la comunidad y dentro de la comunidad

4. Promoción

□ Consulta

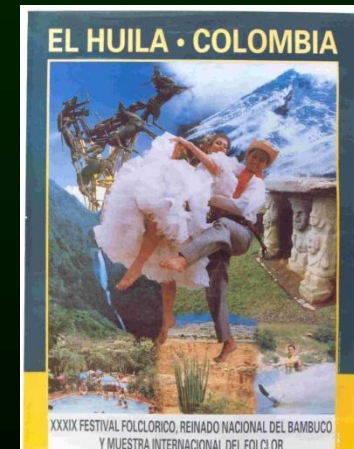
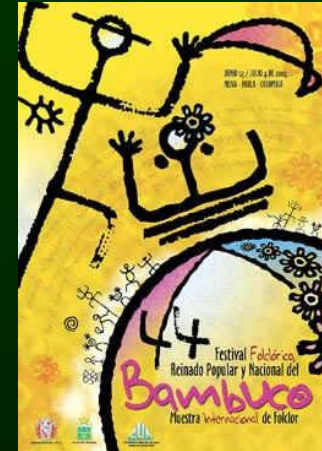
- ¿Qué temas deberán ser investigados?
- ¿Quiénes serán los encargados de investigar?
- ¿Qué será presentado en el museo?
- ¿En dónde estará ubicado?

□ Información a la comunidad local

- Cobertura Local: asambleas, charlas con agrupaciones, visitas a domicilio, anuncio en la emisora local (megáfono), espacios en fiestas y eventos, periódico mural, correspondencia, boletines, etc.
- Otras de mayor cobertura: Internet, periódicos regionales y nacionales, agencias de viajes, revistas especializadas, etc.

4. Promoción

- Organización de eventos
 - Charlas de información y concientización
 - Eventos socioculturales y festivales artísticos
 - Concursos
 - Bailes, rifas y *kermesses*
 - Exposiciones temporales



5. Investigación, diseño y montaje

A. Definición del tema

- Diagnóstico preliminar
- Que responda a intereses de la comunidad
- Evitar el deseo de abarcar todo

B. Formación de equipos de investigación

- Integración de toda la comunidad

C. Talleres de investigación

- Definición de técnicas

D. Formación de Equipos y talleres de museografía

- Traducir una investigación en una exposición
- Diseño

5. Investigación, diseño y montaje

□ Diseño

□ Recursos museográficos básicos:

- Objetos

- Textos (de síntesis, citas de testimonios y documentos, pies de fotografías y de objetos)

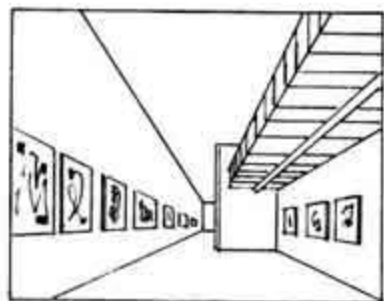
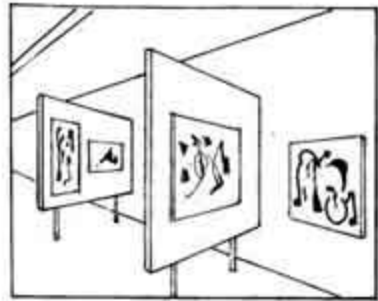
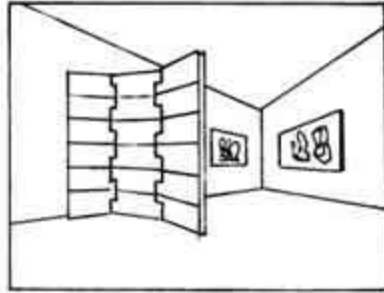
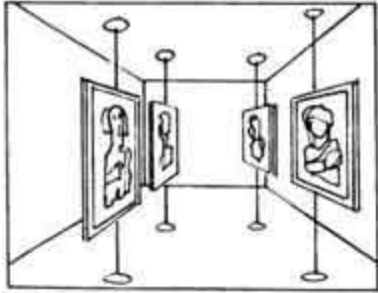
- Elementos bidimensionales (dibujos, fotografías, mapas, pinturas, murales, documentos, cuadros)

□ Otros recursos museográficos:

- Representaciones en vivo

- Actividades experienciales

5. Investigación, diseño y montaje



- Ambientaciones (escenas, reproducciones, maquetas, dioramas)
- Mobiliario museográfico (mamparas, tableros, bastidores, vitrinas, bases, plataformas)

5. Investigación, diseño y montaje

E. Campaña de donaciones

- Definir previamente los temas. Los objetos deben tener una coherencia entre si. NO objetos aislados.
- Los objetos individuales son parte del patrimonio colectivo
- Evitar que las acciones violenten las costumbres del lugar

F. Registro y constancia de donaciones

- Control provisional
- Base para inventario

HOJA DE REGISTRO DE DONACIONES

Museo Comunitario de:

No. de control:

Descripción del objeto:

Historia del objeto:

Época a que corresponde:

Nombre del dueño original:

Si es pieza arqueológica, lugar dónde se encontró:

Enterrado: Superficie:

Fecha de donación:

Recibido por:

Nombre y firma

Entregado por:

Nombre y firma

Dirección

5. Investigación, diseño y montaje

G. Inventario

- Definitivo
- Clasificación: paleontológicos, arqueológicos, históricos, etnográficos, artísticos, etc.
- De ser necesario registro ante entidades competentes
- Constante actualización

5. Investigación, diseño y montaje

H. Producción de elementos museográficos

- ❑ Restauración: necesidad de expertos
- ❑ Determinar cómo se va a elaborar y con qué materiales (utilizar en lo posible materiales del entorno)
- ❑ Tener en cuenta los elementos y aportes de la comunidad

I. Formación de comisiones de apoyo al montaje y montaje

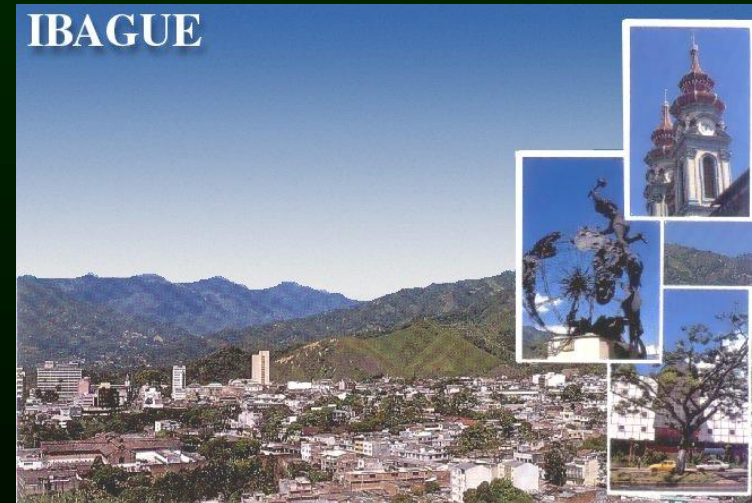
- ❑ Alto grado de organización
- ❑ Adecuaciones físicas (pintura), colocación del mobiliario y colocación de los objetos
- ❑ Asesoría en instalación de exposiciones
- ❑ Creatividad de las personas en las ambientaciones

6. Localización y gestión de recursos

- ❑ Recurso humano: individual y colectivo (organizaciones)
- ❑ Expresión de los objetivos comunes y las opiniones de las personas de la comunidad



Imágenes Ciudad de Neiva



Imágenes Ciudad de Ibagué

6. Localización y gestión de recursos

- Identificación de necesidades:
 - Necesidades de asesoría y capacitación
 - Montaje museográfico
 - Adecuación o construcción del local
- Localizar recursos de la comunidad
 - Las organizaciones
 - Las personas recurso
 - Recursos naturales, culturales y materiales
- Identificación de recursos externos
 - De capacitación y asesoría
 - Recursos materiales y económicos
 - Reconocimiento por los aportes

6. Localización y gestión de recursos

Elaboración de proyectos y presupuestos

- **Guía para la formulación de proyectos**
 - Descripción de la comunidad (antecedentes)
 - Descripción del grupo que hace la propuesta
 - Descripción del objetivo del proyecto
 - Justificación del proyecto
 - Organización del proyecto (actividades y cronograma)
 - Presupuesto

Esquema de Presupuesto

Elementos museográficos

Elemento museográfico	Materiales	Cantidad	Precio Unitario	Costo Total
Cédulas				
Elementos gráficos				
Objetos				
Ambientaciones				
Mobiliario				

Esquema de Presupuesto

Adaptación local

Aspecto	Trabajos a realizarse	Materiales	Cantidad	Precio Unitario	Costo Total
Paredes					
Techos					
Puertas y ventanas					
Instalación eléctrica					
Exteriores					

6. Localización y gestión de recursos

- Gestión de proyectos, administración y elaboración de informes
 - Contacto personal con la institución receptora
 - Relaciones con otros museos (capítulo siguiente)
 - Seguimiento de la gestión
 - Información de resultados

7. Preparación del local



- Adquisición del local
 - Compra/construcción
 - Donación y acta de donación
- Elaboración del proyecto para adecuar el local: importancia de la participación comunitaria
- Gestión de recursos
- Organización del trabajo con mano de obra comunitaria
- Realización de los trabajos

8. Relación con otros museos comunitarios

- Importancia del trabajo en equipo
- Mecanismos:
 - Asistencia a reuniones de intercambio y capacitación
 - Participación en actividades conjuntas entre museos

9. El plan de trabajo

Plan de trabajo del museo comunitario de:

Periodo:

	Acciones	Fechas	Responsables
Promoción			
Investigación, diseño y montaje			
Localización y gestión de recursos			
Preparación del local			
Relación con otros museos comunitarios			