

GUÍA METODOLÓGICA PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES Y DOCUMENTO FINAL

Autor: Ing. Rooel Campos Rodríguez

Tabla de contenido

. Generalidades del Trabajo Final del Curso.....	1
INTRODUCCIÓN	2
RESUMEN EJECUTIVO	2
CAPITULO I. PERFIL DEL PROYECTO	2
1.1. Nombre del Proyecto.....	2
1.2. Ubicación Geográfica.....	2
1.3. Posibles beneficiarios.....	3
1.4. Antecedentes o idea principal del proyecto.....	3
1.5. Definición del problema / necesidad a resolver.....	3
1.6. Objetivos.	3
2. <i>CAPITULO II. ESTUDIO DE MERCADO</i>	3
2.1. Producto.	3
2.2. Demanda.	3
2.3. Oferta.	4
2.4. Precios o tarifas.....	4
2.5. Comercialización.	4
2.6. Análisis de materia prima y principales insumos.....	4
3. <i>CAPITULO III. ESTUDIO DE TÉCNICO</i>	4
3.1. Tamaño del proyecto.....	4
3.2. Proceso productivo.	4
3.3. Ingeniería del proyecto.	5

4. CAPITULO IV. EVALUACIÓN FINANCIERA.....	5
4.1. Análisis de sensibilidad del proyecto.....	5
5. CAPITULO V. ESTUDIO ORGANIZACIONAL.....	5
5.1. Estudio de Impacto Social.....	5
6. CAPITULO VI. ESTUDIO LEGAL.....	6
7. CAPITULO VII. IMPACTO AMBIENTAL.....	6
8. CAPITULO VIII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES.	6
BIBLIOGRAFÍA	6
APENDICES	6

1. Generalidades del Trabajo Final del Curso

El trabajo final del curso Gestión de Proyectos I, será una actividad colaborativa que cada grupo desarrollará a lo largo de las cinco unidades. El mismo debe ser presentado en letra tamaño 12 espaciado 1,5. Se debe utilizar la norma APA para las citas y referencias bibliográficas. El documento final no debe exceder 30 páginas. De ser necesario pueden incluir apéndices. El tercer avance tiene un valor de 25%, que corresponde al avance como tal y a la totalidad del documento, por tal situación, todas las semanas deberán depurar el mismo.

El siguiente cuadro indica las fechas y temas de cada avance.

Cuadro 1. Matriz de avance del Trabajo Final

Avance	Contenidos
Primero	Perfil del Proyecto. Estudio de Mercado y Técnico
Segundo	Estudio Financiero
Tercero	Estudio Organizacional, Ambiental y Legal

Seguidamente se detallará cada una de las secciones que como mínimo se espera tenga el documento. Se aclara que un proyecto puede incluir muchas partes más, no obstante por lo limitado del tiempo, solamente se le solicitan las secciones mínimas con el fin de que puedan comprender e interiorizar la metodológica de la Formulación y Evaluación de Proyectos.

Antes de iniciar propiamente el Trabajo, deben realizar una Portada del mismo, donde se indique claramente los nombres de cada persona que conforma el

grupo. El avance será colgado en la plataforma por uno de los integrantes del grupo, ustedes deciden quien lo hará.

De igual forma se necesita un índice automático y la numeración de páginas respectiva. Recuerden que el formato es muy importante en cualquier informe, sobre todo a nivel de Maestría.

Una vez realizado lo anterior y antes del perfil es necesario incluir lo siguiente

INTRODUCCIÓN

En este apartado se pueden mencionar generalidades teóricas sobre la formulación de proyectos, los objetivos principales de los mismos, la importancia de éstos así como los productos que se esperan a la hora de realizar un trabajo de este tipo. Vean que esta sección podría ser solamente sustento teórico.

RESUMEN EJECUTIVO

En no más de una página describa los principales hallazgos de cada uno de los componentes del estudio, de forma tal que cualquier lector pueda ubicarse rápidamente sobre el tema a tratar.

CAPITULO I. PERFIL DEL PROYECTO

Este apartado brinda una visión generalizada del proyecto desde el título del mismo, actores involucrados y posibles beneficiarios.

Los apartados del Perfil del proyecto son los siguientes:

1.1. Nombre del Proyecto

Indique de forma clara y en un máximo de 15 palabras el nombre del proyecto.

1.2. Ubicación Geográfica.

Ubique geográficamente el proyecto, de ser posible con coordenadas geográficas, al igual que el país, provincia, cantón, distrito y otras referencias geográficas que consideren necesarias.

1.3. Posibles beneficiarios.

Proponga cuáles podrían ser los beneficiarios directos e indirectos de su proyecto.

1.4. Antecedentes o idea principal del proyecto

Describa el porqué va a realizar este proyecto, que lo motivo a usted o porqué es importante para la comunidad o empresa donde se desarrollará.

1.5. Definición del problema / necesidad a resolver.

Cuál es el problema, causas, efectos que pretenden resolver. Porqué es necesario este proyecto. Aquí se aplica de ser necesaria la Metodología de Marco Lógico

1.6. Objetivos.

Plantee objetivo general y específicos del proyecto

2. CAPITULO II. ESTUDIO DE MERCADO

En el caso de este estudio, es donde se establecen las características del producto bien o servicio a ofrecer, la demanda del mismo, el precio, la manera de comercializarlo. Un estudio de mercado abarca muchas partes más, se deben hacer estudios de precios, oferta y demanda histórica, cálculos de oferta y demanda proyectada y análisis de precios. Sin embargo recuerden que solamente abarcaremos los puntos principales por cuestiones de logística del curso.

2.1. Producto.

Se espera que detallen las características del producto, existen sustitutos, complementarios, por qué se debería adquirir su producto.

2.2. Demanda.

Esperaría que puedan indicar a qué cantidad de personas piensan que puede

interesar su producto, según comportamientos históricos. Cuál es la situación actual del producto, como podría ser la demanda futura.

2.3. Oferta.

Existen otras empresas que venden el mismo producto o alguno similar, cual es su competencia.

2.4. Precios o tarifas

- En síntesis sería indicar cuál es el precio que piensa cobrar por su producto y las razones del mismo.

2.5. Comercialización.

Cuál será su estrategia para la venta del producto.

2.6. Análisis de materia prima y principales insumos.

- Necesitan materias primas especiales, se consiguen con facilidad, cuales son los precios.

3. CAPITULO III. ESTUDIO DE TÉCNICO

Este estudio se fundamenta en el estudio de mercado, ya que se necesita saber los equipos, maquinaria, terrenos, proceso productivo, personal entre otras cosas.

3.1. Tamaño del proyecto.

Con respecto a la oferta y demanda de que tamaño será su proyecto. En este caso se refiere a su planta de proceso.

3.2. Proceso productivo.

- Defina cual será su proceso productivo

3.3. Ingeniería del proyecto.

Se refiera a la combinación de factores productivos para poder fabricar el producto.

- Infraestructura física (cantidades y especificaciones).
- Equipo y maquinaria necesarios (cantidades y especificaciones).
- Inversión inicial.
- Costos de Operación.
- Costos Fijos.
- Costos Variables.

4. CAPITULO IV. EVALUACIÓN FINANCIERA.

Aunque al igual que las secciones anteriores son varios los apartados de este capítulo, se espera que presenten el flujo de caja esperado del proyecto, que contemple las inversiones, ingresos, gastos, impuestos, así como la TIR y el VAN en la medida de lo posible y su interpretación o recomendación.

4.1. Análisis de sensibilidad del proyecto.

Una vez construido el flujo financiero, con fundamento en las posibles variaciones del contexto en que se desarrollará el proyecto, se realizan estimaciones de variaciones positivas o negativas en los rubros de beneficios o costos y el efecto que estos tendrán sobre la liquidez o rentabilidad de las alternativas de proyecto.

Una vez obtenido el nuevo flujo financiero, nuevamente se vuelven a calcular el VAN y TIR.

5. CAPITULO V. ESTUDIO ORGANIZACIONAL

Básicamente se espera que definan y justifiquen el requerimiento de personal.

5.1. Estudio de Impacto Social.

Detalla el o los efectos que tendrá la ejecución del proyecto sobre la población

meta. En él se visualizan tanto los aspectos negativos como los positivos.

6. CAPITULO VI. ESTUDIO LEGAL

Para este capítulo bastará con indicar las principales leyes, estatutos, procedimientos, reglamentos, u otros que afectan positiva o negativamente al proyecto.

7. CAPITULO VII. IMPACTO AMBIENTAL

Se espera que logren planear los principales impactos ambientales positivos o negativos que podría generar el proyecto, así como sus medidas de mitigación en caso de ser necesario.

8. CAPITULO VIII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES.

BIBLIOGRAFÍA

APENDICES